

# Technicien en production et traitement des données

DA-D4D22

Production, traitement et analyse des données - T

## Mission

Dans le cadre d'un projet de recherche et/ou d'étude en SHS, le technicien participe à l'organisation des opérations de production des données ou des corpus et contribue aux premiers traitements. Il est associé à l'ensemble des opérations de production et de traitement de la recherche.

## Activités principales

- Gérer au quotidien la logistique d'une enquête (courriers, matériels nécessaires à la collecte des données, suivi de terrain, relances, relations avec les prestataires, etc.)
- Saisir des questionnaires, transcrire des entretiens ou des corpus oraux, alimenter et mettre à jour des bases de données ou des corpus
- Veiller à la qualité, à la cohérence des données ou des corpus
- Traiter des informations scientifiques ou techniques
- Appliquer les règles de confidentialité et d'anonymisation des données ou des corpus
- Présenter des données statistiques sous forme de tableau ou de graphique
- Alimenter des bases bibliographiques scientifiques et méthodologiques liées à un projet de recherche de l'unité
- Recueillir de la documentation sur l'objet de l'étude
- Adapter ses connaissances disciplinaires et méthodologiques

## Conditions particulières d'exercice

Les horaires de travail peuvent varier et des déplacements sur le territoire national et à l'étranger sont possibles

## Compétences principales

### Connaissances

- Connaissance générale des outils de bureautique (y compris tableur) et du web
- Connaissance élémentaire des techniques et méthodes d'enquête en SHS
- Connaissance élémentaire des statistiques descriptives

- Connaissance élémentaire des normes juridiques, principes déontologiques et bonnes pratiques en matière de traitement de données

### Compétences opérationnelles

- Mettre en forme / préparer les données ou les corpus (formats, harmonisation...)
- Réaliser des calculs statistiques simples (par exemple tendance centrale, dispersion...) avec un tableur
- Réaliser des représentations graphiques adaptées aux données
- Respecter les protocoles d'enquête et de saisie des informations sur le terrain. Faire des propositions d'amélioration
- Utiliser les logiciels bureautiques et de constitution de bases de données
- Organiser et planifier la collecte de données, administrer des questionnaires
- Savoir vérifier le bon fonctionnement et la disponibilité du matériel nécessaire à la collecte des données
- Respecter les normes juridiques, principes déontologiques et bonnes pratiques en matière de traitement de données
- Savoir organiser son activité en tenant compte des échéances, des contraintes et des imprévus (construire un retro-planning...)
- Savoir utiliser de façon pratique des outils de communication (environnement numérique de travail : espaces collaboratifs, outils en ligne de calendriers de réunions, listes de diffusion...)
- Rendre compte du déroulement concret d'une opération de recueil à l'équipe de recherche
- Maîtriser l'expression écrite (en particulier l'orthographe et la grammaire) et orale
- Hiérarchiser l'information
- Savoir travailler en équipe
- Anglais : compréhension écrite et orale niveau 1

## Diplôme réglementaire exigé - formation et expérience professionnelle souhaitables

Bac

Souhaitable : sciences économiques et sociales, gestion, informatique / Expérience de traitement de données ou de corpus / Sensibilité-intérêt pour une discipline des sciences humaines et sociales

## Tendances d'évolution (facteurs clés à 3 ans et impacts sur l'emploi-type)

- Diversification des logiciels et des systèmes mis à la disposition des utilisateurs
  - Diversification des terrains et objets d'études, des types de données et corpus
-